

令和 8 年度「秋田県企業・大学等の情報交換会」開催要領

1 目的

令和 10 年 3 月に大学、短期大学、高等専門学校又は専修学校等（以下「大学等」という。）を卒業予定の学生の県内採用・就職に向け、県内企業の人事採用担当者と大学等の就職担当者が情報交換等を行うことにより、相互の理解と連携を深め、県内企業の人材確保及び大学生等の県内就職の促進を図る。

2 主催

秋田県、秋田労働局

3 開催日時及び会場

（１）オンライン

開催日時 令和 8 年 10 月 27 日（火）・28 日（水）

会場 オンライン

参加企業数 50 社程度

（２）秋田会場

開催日時 令和 8 年 10 月 30 日（金）

13:00～17:00（12時30分受付開始）

会場 ANAクラウンプラザホテル秋田

秋田市中通 2-6-1

参加企業数 50 社程度

4 実施内容

企業の人事採用担当者と大学等の就職担当者との個別面談等
（詳細は、別添資料 1 のとおり）

5 参加対象者

（１）大学等

大学、短期大学、高等専門学校及び専修学校等の就職担当者

（２）企業

次の全ての条件を満たす企業の人事採用担当者

①秋田県内に事業所又は就業場所があり、大学等卒業者の採用実績又は令和 10 年 3 月卒業予定者の採用予定がある。

②採用後の勤務地が秋田県内の予定である（県外事業所等において一定期間行う研修等を除く。）。

③労働基準法などの労働関係法令の規定違反等により、職業安定法に基づくハローワークの求人不受理対象事業所に該当していない。

④秋田県就活情報サイト「KocchAke!（こっちゃけ）」に企業情報を掲載している。

6 参加申込

(1) 申込方法等

①大学等の参加申込方法

・参加を希望する大学は、オンラインと秋田会場のそれぞれに参加申込を行うことができる。ただし、秋田県内大学については、原則秋田会場への申込を優先とする。

・下記「【大学等用】参加申込フォーム」から、以下の期限までに参加申込を行う。

▼【大学等用】申込フォーム

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdZL4q66d-JfA5vI1iE0jfTG-U0xysB-ARVVPU84ca7hz7bXA/viewform?usp=header>

・県移住・定住促進課は、申込内容を確認後、参加決定通知書を、以下の期限までに参加申込フォームに入力されたメールアドレスに返信する。

申込期限 : 令和8年7月31日（金）午後5時

決定通知 : 令和8年8月7日（金）

②企業の参加申込方法

・参加を希望する企業は、オンラインと秋田会場のそれぞれに参加申込を行うことができる。ただし、オンラインについては、オンラインのみに参加申込を行った企業を優先して日程調整を行う。

・下記 URL（Google Form）「【企業用】参加申込フォーム」から、以下の期限までに参加申込を行う。

▼【企業用】申込フォーム

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeIudw3FZvdwfVYrtcIukQzJU-62srvbli2HY01Y23g8ncjcA/viewform?usp=header>

・県移住・定住促進課は、申込内容を確認後、参加決定通知書を、以下の期限までに参加申込フォームに入力されたメールアドレスに返信する。

申込期限 : 令和8年9月18日（金）午後5時

決定通知 : 令和8年10月2日（金）

・申込大学等の数は、オンライン、秋田会場ともに5校までとし、申込多数の大学等については、移住・定住促進課で調整を行う。（全てのご希望をお約束するもの

ではありません。予めご了承ください。)

- ・面談企業数に余裕のある大学等については、追加募集を行う場合がある。

<大学等の皆さまへ>

資料提供のみのご参加も受け付けます。ご希望の場合は、6（2）問合せ先までご連絡ください。所定様式の「概要票」を作成いただきます。

※作成いただいた「概要票」は、参加企業に提供します。また、情報交換会終了後、参加企業の「概要票」をお送りします。

（2）問合せ先

秋田県 人口戦略部 移住・定住促進課 調整・県内定着促進チーム

〒010-8570 秋田市山王四丁目1-1 秋田県庁舎5階

電子メール hello3751@pref.akita.lg.jp （※R8.7より変更となりました）

電 話 018-860-1248

FAX 018-860-3871

令和 8 年度「秋田県企業・大学等の情報交換会」 のうちオンラインの流れについて

1 基本的事項

- ・WEB会議ソフト Z o o m によるオンライン形式とする。
- ・企業は希望する大学等を選んで県に申込を行うこととする。
- ・Z o o m 上で各大学等のルームを企業が訪問することとし、大学から企業への訪問は行わない。ただし、大学が面談希望の企業がある場合は、参加申込書にその旨を記載し、県が調整の上、可能な限りその企業への面談時間を設ける。

2 タイムスケジュール

開催日時 : 令和 8 年 1 0 月 2 7 日 (火) ~ 2 8 日 (水)

参加大学等 : 申込のあった 2 4 校を予定

面談時間 : 1 校につき、1 回目から 6 回目まで面談時間を設定

個別面談のため、1 回につき 1 企業のみが面談 (事務局で割り振り)

1 校に対し最大 1 5 分面談可能

割り振られた面談回の 5 分前には Z o o m に接続してください。

【例 1 コマ目 (1 0 : 0 0 ~ 1 2 : 0 0) の 2 回目 (1 0 : 2 0 ~ 1 0 : 3 5) から面談の場合】

1 0 : 1 5 事前送付する URL から Z o o m に接続しメインルーム入室
事務局で音声チェック等を実施

【注】時間内に入室がなかった場合はキャンセルとなります
事務局が操作して面談予定校のブレイクアウトルームに移動

1 0 : 2 0 B 大学との面談開始

1 0 : 3 5 B 大学との面談終了

面談が連続している場合はメインルームへ戻る

次の面談まで時間がある場合は一度退出し、次回面談の 5 分前までに再入室

1 0 : 4 0 C 大学との面談開始

(以下繰り返し)

1 2 : 0 0 面談終了 Z o o m から各自退出

3 コマ目以降も同様に、面談時間の 5 分前に Z o o m に接続しメインルームへ

実際のタイムスケジュールのイメージは次頁の表でご確認ください。

「オンライン企業・大学等の情報交換会」のイメージ

1日目			ブレイクアウトルーム			
			ルーム1	ルーム2	ルーム3	ルーム4
			A大学	B大学	C大学	D大学
1コマ目 10:00～12:00	①	10:00～10:15				
	②	10:20～10:35				
	③	10:40～10:55				
	④	11:00～11:15				
	⑤	11:20～11:35				
	⑥	11:40～11:55				
			E大学	F大学	G大学	H大学
2コマ目 13:00～15:00	①	13:00～13:15				
	②	13:20～13:35				
	③	13:40～13:55				
	④	14:00～14:15				
	⑤	14:20～14:35				
	⑥	14:40～14:55				
			I大学	J大学	K大学	L大学
3コマ目 15:30～17:30	①	15:30～15:45				
	②	15:50～16:05				
	③	16:10～16:25				
	④	16:30～16:45				
	⑤	16:50～17:05				
	⑥	17:10～17:25				

2日目			ブレイクアウトルーム			
			ルーム1	ルーム2	ルーム3	ルーム4
			M大学	N大学	O大学	P大学
1コマ目 10:00～12:00	①	10:00～10:15				
	②	10:20～10:35				
	③	10:40～10:55				
	④	11:00～11:15				
	⑤	11:20～11:35				
	⑥	11:40～11:55				
			R大学	S大学	T大学	U大学
2コマ目 13:00～15:00	①	13:00～13:15				
	②	13:20～13:35				
	③	13:40～13:55				
	④	14:00～14:15				
	⑤	14:20～14:35				
	⑥	14:40～14:55				
			V大学	W大学	X大学	Y大学
3コマ目 15:30～17:30	①	15:30～15:45				
	②	15:50～16:05				
	③	16:10～16:25				
	④	16:30～16:45				
	⑤	16:50～17:05				
	⑥	17:10～17:25				

令和 8 年度「秋田県企業・大学等の情報交換会」 秋田会場の面談の流れ等について

1 基本方針

- ・ 設置するブースは大学のみとし、各大学等のブースを事前に予約した企業が訪問して個別面談や情報交換を行う形式とする。
- ・ 企業は希望する大学等を選んで県に申込を行うこととする。
- ・ 参加予定企業にはブースに代わり机、椅子を準備する。
- ・ 原則、1 名対 1 名の面談形式とし、10 分ごとの交代制とする(時間厳守)
そのため、大学で複数名の参加の場合は複数ブースを準備する。(企業との面談もそれぞれ実施するよう事務局で割り振りを行う)
- ・ 企業ブースを設置しないことから、大学側から企業への訪問は行わない。ただし、大学が面談希望の企業がある場合は、参加申込書にその旨を記載し、県が調整の上、可能な限りその企業への面談時間を設ける。

2 タイムスケジュール (参加申込数等により変更する場合があります)

13:00	開会
13:05～13:45 (40分)	個別面談 企業 1 社あたり 10 分×4 回転。 (面談時間 8 分+移動 2 分)
13:45～14:00 (15分)	休憩
14:00～14:40 (40分)	個別面談 (企業 1 社あたり 10 分×4 回転)
14:40～14:55 (15分)	名刺交換タイム
14:55～15:35 (40分)	個別面談 (企業 1 社あたり 10 分×4 回転)
15:35～15:50 (15分)	休憩
15:50～16:30 (40分)	個別面談 (企業 1 社あたり 10 分×4 回転)
16:30～16:45 (15分)	名刺交換タイム
16:45～17:00 (15分)	大学から企業への個別面談 (面会希望のない大学等・企業は退出)
17:00	閉会 (大学からの面談が終わり次第閉会)

個別面談の実際のタイムスケジュールイメージは次頁の表でご確認ください。

秋田会場のタイムスケジュールイメージ

		A大学	B大学	C大学	・・・	R大学	S大学
①	13:05～13:15	あ企業	い企業	う企業	・・・		
②	13:15～13:25	い企業	え企業				
③	13:25～13:35	:					
④	13:35～13:45						
休憩【15分間】							
⑤	14:00～14:10						
⑥	14:10～14:20						
⑦	14:20～14:30						
⑧	14:30～14:40						
名刺交換【15分間】							
⑨	14:55～15:05						
⑩	15:05～15:15						
⑪	15:15～15:25						
⑫	15:25～15:35						
休憩【15分間】							
⑬	15:50～16:00						
⑭	16:00～16:10						
⑮	16:10～16:20						
⑯	16:20～16:30						
名刺交換【15分間】							
	16:45～17:00	大学から企業への個別面談(面会希望のない大学・企業は退出)					